

中共党员、中共预备党员、共青团员、群众 四选一

北京地区普通高校毕业生就业推荐表

(此表仅限非定向毕业生使用)

No. xxxxxxxx

个人信息	姓名	性别	民族	X族	近期一寸 免冠照片		
	政治面貌	出生日期	xx年xx月	健康状况		良好	
	毕业学校	北京化工大学	院系	机电工程学院		专业	填写专业全称
	学号	学历	本科/研究生	学制		X年	
	生源地	/省(自治区、直辖市) /市(地区) /县(区)		毕业时间		202X年7月	
	通讯地址			邮政编码		100029	
	联系电话	固定电话:	手机:	电子邮箱		学生填写就业常用邮箱	
	奖惩情况	填写大学主要的获奖情况		北京市朝阳区北三环东路15号北京化工大学			
社会实践	填写大学主要的社会实践、简短、填满即可						
特长及能力	1、主修外语语种及水平..... 2、计算机水平:, 3、特长能力:, 4、在校期间担任职务:						
学校推荐意见	毕业生培养方式	由老师填写 (地区定向或非定向)		就业范围	由老师填写 (xx地区就业或全国就业)		
	院(系、所)意见 学院加盖公章 填写学生所在学院全称 (公章) 年 月 日		学校毕业生就业部门意见 以上表格内容填写情况属实, 特此证明! 填写自己辅导员老师姓名 (公章) 年 月 日				
学校就业部门名称	联系人	联系电话	传真				
备注	1、持此推荐表的毕业生应为国家统一招生录取的普通高等教育毕业生。 2、此表每名毕业生只有一份, 并须由培养单位校级主管就业部门盖章(红章)方能有效。(复印无效) 3、此表所附回执请用人单位于 月 日前返回培养单位。 <div style="text-align: right;">北京市教育委员会印制</div>						

(以下由用人单位填写)

用人单位回执

No. xxxxxxxx

_____大学(学院)
 经研究, 我单位拟同意接收你校_____ (专业) 毕业生 _____ (学号: _____)。请凭此回执换发就业协议书, 并在_____月_____日之前与我单位签订协议书, 否则此接收意向取消。
 _____年_____月_____日 (用人单位及部门盖章)

单位名称			所有制性质			上级主管部门	
单位地址		邮编		联系人		电话	

北京地区普通高校本、专科（高职）毕业生就业协议书

毕业生基本情况 (学生本人填写)	姓名	略	性别	略	民族	略	出生日期	略
	政治面貌	党员/预备党员/团员/群众	健康状况	良好	身份证号	略		
	毕业学校	北京化工大学	院(系)	略	专业	略		
	学号	略	培养方式	非定向/定向	学历	本科	学制	四年
	生源地区	/省 /市 /县(区)			毕业时间	202X年7月		
	家庭地址	具体到门牌号			家庭电话	能够联系到的电话		
	电子邮箱	能够联系到的			电话/手机	电话、手机都写		
用人单位基本情况 (主要是用人单位填写)	单位全称	填写所签约单位全称(此是报到证抬头)			组织机构代码	可以由用人单位填写		
	单位地址	填写详细地址			邮政编码	略		
	联系人	负责人	联系电话	有效电话	单位传真	有效电话		
	电子邮箱		企业规模	大型/中型/小型/微型	岗位名称			
	行业类型	农、林、牧、渔业/采矿业/制造业/电力、热力、燃气及水生产和供应业/建筑业/批发和零售业/交通运输、仓储和邮政业/住宿和餐饮业/信息传输、软件和信息技术服务业/金融业/房地产业/租赁和商务服务业/科学研究和技术服务业/水利、环境和公共设施管理业/居民服务、修理和其他服务业/教育/卫生和社会工作/文化、体育和娱乐业/公共管理、社会保障和社会组织/国际组织/部队(划勾选择即可)						
	单位性质	机关/科研设计/高等教育/中初教育/医疗卫生/其他事业/国有企业/三资企业/民营企业/其他企业/部队/农村建制村/城镇社区(划勾选择即可)						
	档案转寄单位名称	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位相关负责人后填写)						
档案转寄地址	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位负责人后填写)				邮政编码			
户口迁移地址	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位负责人后填写,并且要具体到门牌号或派出所)							
培养单位基本情况	学校名称	北京化工大学	联系人	辅导员姓名	联系电话	辅导员联系方式		
	通信地址	北京市朝阳区北三环东路15号北京化工大学			邮政编码	100029		
经毕业生(甲方)、用人单位(乙方)、培养单位(丙方)协商,同意达成以下约定: 1、甲、乙、丙三方须共同遵守本协议背面所列内容。 2、甲、乙双方如有其他约定,可本着平等协商、权利义务对等的原则另附约定,并视为本协议的一部分。 3、其他约定(如工作地点等,可另附页说明):其他协议约定可以加写在此处(加写有效)								
毕业生意见	我同意到XX单位工作 签名_____年 月 日							
用人单位意见	用人单位人事部门意见: 负责人:_____(公章) 年 月 日			用人单位上级主管部门意见: (有人事权的单位此栏可略,无人事权的单位请加盖上级主管部门人事公章或人事代理机构公章) 负责人:_____(公章) 年 月 日				
学校意见	毕业生所在院(系)意见: 所在院系盖章 负责人:_____(公章) 年 月 日			学校(培养单位)毕业生就业主管部门意见: 学生就业指导中心盖章 负责人:_____(公章) 年 月 日				
备注:	1、本协议书限国家统一招生录取的普通高等教育非定向本、专科(含高职)毕业生使用。 2、甲、乙双方签署意见后,应在一个月内交送丙方签署意见,逾期所产生的后果由责任方承担。							

第一联:学校留存(复印无效)

北京市教育委员会印制

NO. BJY XXXXXXX

北京地区普通高校毕业**研究生**就业协议书

毕业生基本情况 (学生本人填写)	姓名	略	性别	略	民族	略	出生日期	略
	政治面貌	党员/预备党员/团员/群众	健康状况	良好	身份证号	略		
	毕业学校	北京化工大学	院(系)	略	专业	略		
	学号	略	培养方式	非定向/定向	学历	研究生	学位	硕士/博士
	生源地区	/省 /市 /县(区)			学制	X年	毕业时间	202X年7月
	家庭地址	具体到门牌号			家庭电话	能够联系到的电话		
	电子邮箱	能够联系到的			电话/手机	电话、手机都写		
用人单位基本情况 (主要是用人单位填写)	单位全称	填写所签约单位全称(此是报到证抬头)			组织机构代码	可以由用人单位填写		
	单位地址	填写详细地址			邮政编码	略		
	联系人	负责人	联系电话	有效电话	单位传真	有效电话		
	电子邮箱		企业规模	大型/中型/小型/微型	岗位名称			
	行业类型	农、林、牧、渔业/采矿业/制造业/电力、热力、燃气及水生产和供应业/建筑业/批发和零售业/交通运输、仓储和邮政业/住宿和餐饮业/信息传输、软件和信息技术服务业/金融业/房地产业/租赁和商务服务业/科学研究和技术服务业/水利、环境和公共设施管理业/居民服务、修理和其他服务业/教育/卫生和社会工作/文化、体育和娱乐业/公共管理、社会保障和社会组织/国际组织/部队(划勾选择即可)						
	单位性质	机关/科研设计/高等教育/中初教育/医疗卫生/其他事业/国有企业/三资企业/民营企业/其他企业/部队/农村建制村/城镇社区(划勾选择即可)						
	档案转寄单位名称	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位相关负责人后填写)						
	档案转寄地址	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位负责人后填写)				邮政编码		
户口迁移地址	很重要(若自己填写,一定要咨询用人单位负责人后填写,并且要具体到门牌号或派出所)							
培养单位基本情况	学校名称	北京化工大学	联系人	辅导员姓名	联系电话	辅导员联系方式		
	通信地址	北京市朝阳区北三环东路15号北京化工大学			邮政编码	100029		
经毕业生(甲方)、用人单位(乙方)、培养单位(丙方)协商,同意达成以下约定: 1、甲、乙、丙三方须共同遵守本协议背面所列内容。 2、甲、乙双方如有其他约定,可本着平等协商、权利义务对等的原则另附约定,并视为本协议的一部分。 3、其他约定(如工作地点等,可另附页说明):其他协议约定可以加写在此处(加写有效)								
毕业生意见	我同意到 XX 单位工作 签名_____ 年 月 日							
用人单位意见	用人单位人事部门意见: 负责人: _____(公章) 年 月 日			用人单位上级主管部门意见: (有人事权的单位此栏可略,无人事权的单位请加盖上级主管部门人事公章或人事代理机构公章) 负责人: _____(公章) 年 月 日				
学校意见	毕业生所在院(系)意见: 所在院系盖章 负责人: _____(公章) 年 月 日			学校(培养单位)毕业生就业主管部门意见: 学生就业指导中心盖章 负责人: _____(公章) 年 月 日				
备注:	1、本协议限国家统一招生录取的普通高等教育非定向本、专科(含高职)毕业生使用。 2、甲、乙双方签署意见后,应在一个月内交送丙方签署意见,逾期所产生的后果由责任方承担。							

第一联:学校留存(复印无效)

北京市教育委员会印制

NO. BJY XXXXXXX