|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 院 系 |  |
| 生源地 |  | 辅导员 |  | 专 业 |  |
| 邮 箱 |  | 本人联系电话 |  | 家庭联系电话 |  |
| 档案  暂存  学校  说明 | **现本人：**  □1.已与 （单位）签约，正在办理签约手续等  □2.已申报二学位□、科研助理□、西部志愿□、参军入伍□、 □等  □3.其他  **本人已知晓：**  1.本人已认真阅读北京化工大学2025届毕业生档案暂存学校的注意事项；  2.本人档案申请暂存至：20 年 月 日；（**逾期未能按时办理的视为同意学校按下表信息将档案转递，相关后果由本人负责**）；  3.档案暂存学校期间皆为冻结状态，只能为毕业生办理相关就业手续，学校不负责个人职称评定、身份认定等档案管理工作，不能为毕业生办理结婚、买房、公证、签证、保险等与就业无关的事项出具相关证明，如遇到相关问题，需提前一个月向学校申请办理档案回生源地手续；  4.档案暂存期间因本人原因出现的一切问题，由毕业生本人承担相关责任；  5.申请结果以院（系）审核通过盖章为准。 | | | | |
| 逾期后档案转递信息 | | 以《全国高校毕业去向登记系统》中档案转递信息登记为准 | | | |
| 申请人意见 | | 本人已知晓并确认以上信息，并确认所填报信息属实，将严格执行学校关于档案暂存的相关规定。  申请人签字： 申请日期 年 月 日 | | | |
| 院（系）意见 | | 负责人（签字）： 院（系）盖章 年 月 日 | | | |

北京化工大学2025届毕业生档案暂存学校申请表

本申请一式三份，本人、院（系）及学生档案室分别留存。